

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке рассмотрения уведомлений руководителя о фактах обращения в целях склонения сотрудников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №15 «Ласточка» муниципального образования город-курорт Геленджика к совершению коррупционных правонарушений (далее – Положение)**

1. Настоящим положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяется порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №15 «Ласточка» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее-учреждение), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Каждый сотрудник учреждения обязан уведомлять руководителя обо всех случаях обращений к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, указанном в настоящем Положении.

При этом, под коррупцией понимается:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.

3. Уведомление руководителя о случаях обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных деяний (далее – уведомление) производится посредством направления служебной записки на

имя представителя нанимателя, которое подписывается заявителем и представляется руководителю учреждения.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность в учреждении;
- описание обстоятельств обращения в целях совершения коррупционных правонарушений с указанием фамилии, имени, отчества и иной известной информации о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционных правонарушений;

- указание к какому именно правонарушению склоняют сотрудника учреждения;

- дата, время, место склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционного правонарушения;

- дату, подпись заявителя.

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие факт обращения к сотруднику учреждения в целях совершения коррупционных правонарушений.

5. Анонимные уведомления и уведомления, не содержащие информацию о лице, склоняющем к совершению коррупционных правонарушений, не рассматриваются.

При нахождении сотрудника учреждения не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы, о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений и других факт коррупционных направленности, он обязан уведомить своего непосредственного руководителя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить уведомление в письменной форме в соответствии с настоящим Положением.

6. Руководитель регистрирует поступившее уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения.

7. Руководитель учреждения в течении 1 часа с момента регистрации в журнале передает уведомление работодателю и организует проверку содержащихся в нем сведений.

8. Руководитель незамедлительно уведомляет начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, следственный отдел по городу Геленджику следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, осуществляющий принятие процессуальных решений в порядке, предусмотренном статьями 144-145 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений.

9. Уведомление сотрудником учреждения об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не является препятствием для обращения сотрудника учреждения в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Заведующий МБДОУ



Е.В. Рудь

Приложение  
к порядку рассмотрения уведомлений  
руководителя о фактах обращения  
в целях склонения сотрудников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад  
№15 «Ласточка» муниципального образования  
город-курорт Геленджик к совершению  
коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ**

**Регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения  
сотрудников муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад №15 «Ласточка»  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность обратившегося с уведомлением сотрудника	Краткое содержание уведомления	Результаты рассмотрения уведомления	Фамилия, инициалы, подпись лица, внесшего запись в журнал

Заведующий МБДОУ



Е.В. Рудь